



FORMULAIRE DE DÉCLARATION D'ÉVÉNEMENT

1. Information générales relatives à l'événement

Nom de l'événement : Cliquez ici pour entrer du texte.

Type de lieu : En plein air Dans une salle Sous chapiteau

Type d'événement :

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bal / soirée dansante | <input type="checkbox"/> Foire | <input type="checkbox"/> Reconstitution historique |
| <input type="checkbox"/> Braderie / brocante | <input type="checkbox"/> Grand feu | <input type="checkbox"/> Sport (course cycliste) |
| <input type="checkbox"/> Carnaval / folklore | <input type="checkbox"/> Kermesse | <input type="checkbox"/> Sport (moteur) |
| <input type="checkbox"/> Concert / festival | <input type="checkbox"/> Lâcher de lanternes célestes | <input type="checkbox"/> Sport (autre) |
| <input type="checkbox"/> Exposition / salon | <input type="checkbox"/> Manifestation | <input type="checkbox"/> Souper / dîner |
| <input type="checkbox"/> Feu d'artifice | <input type="checkbox"/> Marché | <input type="checkbox"/> Spectacle / théâtre |
| <input type="checkbox"/> Autre : Cliquez ici pour entrer du texte. | | |

Impact sur le domaine public ? : Oui Non

Description détaillée de l'événement : Cliquez ici pour entrer du texte.

Date de l'événement : du Cliquez ici pour entrer une date. au Cliquez ici pour entrer une date.

Commune(s) concernée(s) : Cliquez ici pour entrer du texte.

Description du lieu / adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

Identité du propriétaire ou de l'ayant droit : Cliquez ici pour entrer du texte.

2. Données de l'organisateur

Responsable de l'événement (personne de contact unique)

NOM : Cliquez ici pour entrer du texte.

Prénom : Cliquez ici pour entrer du texte.

Lieu et date de naissance : Cliquez ici pour entrer du texte. Cliquez ici pour entrer une date.

Rue et numéro : Cliquez ici pour entrer du texte.

Code postal : Cliquez ici pour entrer du texte. **Localité :** Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse e-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

GSM : Cliquez ici pour entrer du texte.

Site internet : Cliquez ici pour entrer du texte.

Média sociaux : Cliquez ici pour entrer du texte.

Statut de l'organisateur :

- Autorité publique Organisation syndicale Personne morale Personne physique

→ **Identification personne morale :** Cliquez ici pour entrer du texte.

Numéro BCE (si pertinent) : Cliquez ici pour entrer du texte.



3. Fréquentation attendue – description des activités

Nombre total de personnes attendues (en cas d'événements sur plusieurs jours, le nombre total de personnes présentes prévues par jour et plages horaires, notamment quand prévoit-on le pic de fréquentation)

Date	Horaire	Description des activités	Nbre de personnes attendues	
			Participants	Public

Attitude du public : Debout Assis Statique En mouvement

4. Animation musicale

Nom du groupe/DJ : Cliquez ici pour entrer du texte.

Responsable animation (NOM, Prénom) : Cliquez ici pour entrer du texte.

GSM : Cliquez ici pour entrer du texte. E-mail : Cliquez ici pour entrer du texte.

Matériels utilisés : Pont suspendu Scène/podium Artifices/effets pyrotechniques

Utilisation d'un laser/sky tracer : Oui* Non

* une demande d'autorisation devra être introduite auprès de la Direction générale du Transport aérien, Rue du Progrès 80 bte 5, 1030 Bruxelles.

5. Assurance RC (responsabilité civile)

Nom de la compagnie d'assurance : Cliquez ici pour entrer du texte.

N° de contrat/de police : Cliquez ici pour entrer du texte.

6. Mobilité

Quels sont vos besoins en matière de circulation / mobilité ? :

Cliquez ici pour entrer du texte.

Quels sont les parkings envisagés par l'organisateur ? :

Précisez

Cliquez ici pour entrer du texte.



7. Facteurs de risques

Liés à la population

- Conditions météorologiques extrêmes (froid, canicule)
- Consommation d'alcool
- Consommation de drogues
- Autre : Cliquez ici pour entrer du texte.
- Dépassement de la capacité d'accueil
- Réaction de panique de la part de la foule
- Violence, bousculade, rixe, groupes cibles violents

Liés à la présence d'animaux

- Présence d'animaux exotiques, de NAC
- Autre : Cliquez ici pour entrer du texte.
- Présence de gros animaux

Liés à la restauration

- Appareils électriques
- Barbecue, grill
- Feu
- Foodtruck
- Four
- Friterie
- Installations au gaz
- Autre : Cliquez ici pour entrer du texte.

Liés aux activités

- Brasers
- Chauffage
- Échafaudages
- Écran géant
- Effets pyrotechniques
- Électricité
- Feux d'artifice
- Feux de bengale
- Autre : Cliquez ici pour entrer du texte.
- Lâcher de ballons, de lanterneaux, de lampions, ...
- Lasers
- Présence d'armes à feu
- Risque accru lié à la présence d'aéronefs
- Spectacle de feu (cracheur, ...)
- Structure gonflable (château, ...)
- Utilisation de groupe électrogène
- Utilisation de drone*

* une demande d'autorisation devra être introduite auprès de la Direction générale du Transport aérien, Rue du Progrès 80 bte 5, 1030 Bruxelles.

Dispositifs préventifs envisagés :

- Pas de dispositif
- Accès aisé au site pour les secours
- EPI (équipe de 1^{ère} intervention)
 - Nom : Cliquez ici pour entrer du texte. GSM : Cliquez ici pour entrer du texte.
 - Nom : Cliquez ici pour entrer du texte. GSM : Cliquez ici pour entrer du texte.
- Dispositif médical privé : Cliquez ici pour entrer du texte.
- Extincteurs
- Plan d'implantation (en annexe)
- Autres, à préciser (en annexe) : Cliquez ici pour entrer du texte.



8. Ordre public, tranquillité et nuisance

Sécurité proposée par l'organisateur

- Entreprise de sécurité agréée Bénévoles Steward/signaleurs

Nombre d'agents : Cliquez ici pour entrer du texte. **Dénomination :** Cliquez ici pour entrer du texte.

Adresse : Cliquez ici pour entrer du texte.

Téléphone : Cliquez ici pour entrer du texte. **N° d'agrégation :** Cliquez ici pour entrer du texte.

Signe distinctif : Cliquez ici pour entrer du texte.

Riverains avisés : Oui Non

Comment ? Cliquez ici pour entrer du texte.

Risque de nuisance sonore : Oui Non

Si oui, mesures prises pour limiter ces nuisances sonores ? Cliquez ici pour entrer du texte.

9. Description des infrastructures provisoires

- Barrières Nadar/Heras → solidaires ? Choisissez un élément. Camping
 Chapiteau → dimensions Cliquez ici pour entrer du texte. Gradin/podium
 Tente/Tonnelle → dimensions Cliquez ici pour entrer du texte. Toilettes
 Autres : Cliquez ici pour entrer du texte.

10. Documents à joindre

- Liste des missions confiées à la société de sécurité et/ou aux bénévoles
 Plan d'implantation et/ou tracé du parcours (à l'échelle, avec way IN/OUT, point de rassemblement et procédure d'évacuation)
 Programme détaillé
 Timing construction et rangement
 Autre(s) annexe(s)

11. Engagement

Je soussigné(e) Cliquez ici pour entrer du texte.,

m'engage à répondre positivement à toutes demandes d'informations complémentaires qui me seraient adressées et à participer à toutes réunions de coordination qui seraient organisées par l'autorité administrative et/ou la planification d'urgence locale. Je certifie avoir pris connaissance du règlement général de police et me conformer aux dispositions y relatives ainsi qu'aux conditions et limitations qui me seraient éventuellement imposées.

consens expressément à ce que les autorités compétentes collectent et traitent mes données personnelles fournies dans ce formulaire dans le seul but de coordonner et gérer la sécurité des événements et ne seront pas divulguées à des tiers non autorisés, conformément au RGPD.

J'ai le droit de demander l'accès, la rectification ou la suppression de mes données à tout moment.

Date Cliquez ici pour entrer une date. Signature